Prot. n. 111/2024/W42 F.to il Legale Rappresentante

Corso a distanza.

LA DIGITALIZZAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI: ANACFORM E FVOE 2.0 PER UN COMUNE NON CAPOLUOGO.

OBIETTIVI

Dal 1 gennaio 2024, con l'entrata a regime della digitalizzazione dei contratti pubblici, anche i Comuni non qualificati in proprio che delegano alcune procedure di gara alla CUC devono modificare le prassi in uso, adattandole alle nuove regole di digitalizzazione, sia in riferimento agli affidamenti che continuano a gestire direttamente (affidamenti diretti e procedure negoziate) sia in riferimento agli affidamenti delegati alla CUC (gare aperte, concessioni, PPP). Inoltre sono pur sempre assoggettati agli obblighi di digitalizzazione in relazione alla successiva fase esecutiva, di competenza del Comune.

Quali sono gli Anacform da utilizzare per l'affidamento diretto? Quali per la procedura negoziata? Come prendere in carico il CIG richiesto dalla CUC? Come si verifica un O.E. sul FVOE 2.0? Quali comunicazioni vanno effettuate all'ANAC in fase di esecuzione ed entro quanto dopo l'aggiudicazione? A questi e ad altri quesiti si cercherà di dare risposta durante il corso di formazione, con approccio pratico-operativo e tutorial in ambiente reale a supporto dei RUP e dei sui collaboratori, al fine di sciogliere i numerosi dubbi che la digitalizzazione integrale del ciclo di vita dei contratti pubblici suscita quotidianamente.

Il percorso è articolato in due incontri, ciascuno di 3 H

Il programma di dettaglio è allegato alla presente.

CALENDARIO

1. **Martedì 23 luglio 2024**
2. **Martedì 30 luglio 2024**

ORARIO **9.00 – 12.00**

RELATORE

Dott.ssa Sara Bernasconi, libera professionista, docente in master post-universitari, formatrice e consulente di Comuni, società partecipate e organismi di diritto pubblico, specializzata nell'Area Contratti pubblici, aggregazione delle committenze, appalti PNRR, MEPA e SINTEL

QUOTE DI ISCRIZIONE

- **Enti iscritti allo "Sportello Appalti ACB": euro 80,00**
- **Per tutti gli altri Enti pubblici: € 140,00 a partecipante.**

La quota è esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 richiamato dall'art. 14 comma 10 legge 537 del 24/12/1993, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Per importi in esenzione IVA superiori ad euro 77,47, vi specifichiamo che l'importo della marca da bollo di euro 2,00 è già ricompreso nella quota di partecipazione.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione è obbligatoria e va effettuata tramite il sito:

www.associazionecomunibresciani.eu

ACB Servizi s.r.l.
Via Creta, 42 - 25124 Brescia Tel. 030.22.00.11 - Fax 030.24.77.935
E-mail: formazione@associazionecomunibresciani.eu PEC: **protocolloacbservizisrl@legalmail.it**
CF e P. IVA: 03611520176

PROGRAMMA DI DETTAGLIO

LA DIGITALIZZAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI: ANACFORM E FVOE 2.0 PER UN COMUNE NON CAPOLUOGO.

PARTE I: LA RICHIESTA DEL CIG PER AFFIDAMENTI DIRETTI E NEGOZIATE (3H)
Il principio della digitalizzazione nel nuovo Codice dei contratti: premesse

- Il ciclo di vita digitale del contratto pubblico
- Le piattaforme di approvvigionamento digitale e la certificazione (art. 26)
- L'ecosistema digitale dei contratti pubblici

La digitalizzazione nelle procedure gestite direttamente (con tutorial in SINTEL):

- I microaffidamenti < 5.000 €:
- La procedura in MEPA e SINTEL: obbligo o facoltà?
- La richiesta del CIG: AD5 in PCP, MEPA o SINTEL
- Le comunicazioni post-aggiudicazione in PECP: C02.
- Gli affidamenti diretti => 5.000 €:
- La procedura in MEPA o SINTEL
- La richiesta del CIG: AD3 in MEPA, SINTEL
- Le comunicazioni post-aggiudicazione in PECP: CS1, I1, SA1, CO1, CL1
- Le procedure negoziate sottosoglia:
- La richiesta del CIG
- La procedura negoziata previa manifestazione di interesse (SINTEL)
- La richiesta del CIG: P7_1
- La pubblicazione in PVL di ANAC
- La procedura negoziata ad invito (SINTEL o MEPA)
- La richiesta del CIG: P7_2
- Le schede post-pubblicazione:
- La scheda S1(soggetti manifestanti interesse)
- La scheda S2 (soggetti partecipanti)
- La scheda di aggiudicazione
- La scheda S3 (i soggetti incaricati: progettista, CSE, DL e DEC)

PARTE II: L'utilizzo del FVOE 2.0 - LA PRESA N CARICO DEL CIG DALLA CUC – ANACFORM IN FASE DI ESECUZIONE (PECP) (3H)
Il FVOE 2.0 e le verifiche di legge (con tutorial)

- La creazione del FVOE 2.0
- La consultazione del FVOE 2.0
- La richiesta di autorizzazione all'O.E.
- La richiesta di documenti agli enti certificanti in interoperabilità dal FVOE
- La richiesta di documenti all'O.E. nel FVOE 2.0

La presa in carico del CIG preso dalla CUC
La digitalizzazione in fase di esecuzione (in PECP, con tutorial)

- la stipula del contratto (S1)
- l'avvio del contratto (I1)
- le modifiche del contratto (M1)
- subappalto (RSU1, ES1, CS1)
- modifiche del contratto
- sospensioni (SO1, SQ1, RI1)
- la fine del contratto (CO1, CO2)
- collaudo/verifica di conformità/C.R.E. (CL1)

ACB Servizi s.r.l.
Via Creta, 42 - 25124 Brescia Tel. 030.22.00.11 - Fax 030.24.77.935
E-mail: formazione@associazionecomunibresciani.eu PEC: **protocolloacbservizisrl@legalmail.it**
CF e P. IVA: 03611520176