Allegato A) alla determina n.

Mittente :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Cognome) (Nome)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

*(Via /Piazza) (N civico)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Cap) (Comune) (Prov.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Telefono fisso /cellulare)*

**Al Sindaco del**

**Comune di Flero**

**Quattro Novembre, 4**

**25020 FLERO (BS)**

**PEC:** **protocollo@pec.comune.flero.bs.it**

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART TIME EX ART. 110, C. 1 DEL D.LGS N. 267/2000 PER LA FIGURA DI RESPONSABILE FINANZIARIO.**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_) Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per il conferimento dell’incarico in epigrafe e, a tal fine,

**DICHIARA**

1. Di essere cittadino/a italiano/a, ovvero cittadino/a di Stato membro dell’Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all’art. 3 del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174;

2. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

3. Il godimento dei diritti civili e politici;

4. L'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego (oppure indicare le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

5. L'assenza di licenziamenti, dispense o destituzioni subiti da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;

6. Di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale quando sia stato accertato che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

7. Di non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure tali che escludono, secondo la normativa vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

8. L'idoneità fisica allo specifico impiego;

9. Di essere in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

10. L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per le prove di esame e i tempi necessari aggiuntivi (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

11. Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito con la votazione finale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specificare in quale anno e presso quale Istituto è stato conseguito, nonché la votazione riportata);*

*11.a di aver conseguito il diploma* presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specificare in quale anno e presso quale Istituto è stato conseguito, nonché la votazione riportata);*

*11.b di aver prestato servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con le seguenti mansioni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(da compilare in caso di laurea in Scienze Politiche Giurisprudenza)*

12. Di essere in possesso dell’ abilitazione all’esercizio della professione relativa al titolo di studi posseduto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di essere iscritto all’Ordine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Di essere in possesso di specifica esperienza professionale derivante dall’aver maturato presso Pubbliche Amministrazioni locali, per un periodo **complessivamente non inferiore a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, esperienze di lavoro nell’ambito dei servizi e delle materie di cui all’avviso di selezione in oggetto, come meglio specificato nel *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto, allegato alla presente domanda;

14. Eventuali titoli che conferiscano il diritto di precedenza o di preferenza a parità di merito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

15. Di essere in possesso della patente di guida di categoria B (o superiore) in corso di validità;

16. Di accettare tutte le condizioni previste nell’ avviso di selezione e le norme dei vigente Regolamento dell’Unione sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

17. Di impegnarsi in caso di assunzione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali;

18. Di autorizzare, ai sensi della normativa vigente in materia di privacy il Comune di Madesimo, al trattamento dei propri dati personali e sensibili per le finalità connesse allo svolgimento della selezione in argomento, nonché alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro;

19. Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Luogo/data

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegati:**

* fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
* curriculum formativo–professionale, datato e firmato, che riporti in particolare il proprio percorso di studi, formativo e professionale, secondo quanto richiesto dal presente avviso;
* Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità
* altro utile.

**MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La presente domanda dovrà essere presentata esclusivamente tramite **spedizione via posta elettronica certificata** **(PEC)** in formato digitale nell’osservanza delle seguenti modalità: dovrà essere spedita in formato PDF, firmato digitalmente (in alternativa riportante la firma autografa con allegata copia fotostatica di documento d’identità valido) da una casella PEC intestata esclusivamente all’utenza personale del candidato stesso alla casella **protocollo@pec.comune.flero.bs.it**. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione e la domanda dovrà essere ripresentata entro il termine di scadenza previsto dal bando a pena di esclusione. La data di spedizione via PEC è stabilita e comprovata dalla data e dall’orario di “accettazione” rilevati dalla casella PEC. La citata data di “accettazione” non costituisce conferma dell’avvenuta consegna, per la quale occorre far riferimento al messaggio di “avvenuta consegna” rilasciato dalla casella PEC.