

Focus sulla digitalizzazione della P.A.

Le aggregazioni informatiche e il Piano di Organizzazione delle aggregazioni documentali: il passaggio dal Protocollo Informatico, al Sistema di gestione documentale secondo quanto disposto dalle Linee Guida.

Scheda prot. n. 171/2022/W81 F.to il Legale appresentante

OBIETTIVI

La data del primo gennaio 2022 rappresenta per certi versi una svolta storica per la PA italiana: dopo 17 anni di attesa, con la piena efficacia delle Linee Guida per la Gestione Documentale e la conservazione, il CAD diventa pienamente operativo. Con tutto ciò che ne consegue in termini di adempimenti da rispettare ma soprattutto di sforzo tecnico-organizzativo annesso.

Un aspetto poco compreso ma centrale è quello del passaggio da Protocollo Informatico a Sistema di Gestione Documentale, ovvero della costituzione di un vero “archivio digitale” dell’Ente, che passa necessariamente per l’aggregazione dei documenti in fascicoli, serie di documenti e di fascicoli, repertori: in breve, le aggregazioni documentali. Operazioni su carta quasi sempre svolte, magari inconsapevolmente, ma che nel digitale sono andate di fatto quasi sempre perse e devono essere recuperate. Non a caso le LLGG introducono l’obbligo per le PA di redigere un Piano di Organizzazione delle aggregazioni documentali (una volta indicato come Piano di Fascicolazione) e di allegarlo al Manuale di Gestione.

L’obiettivo del corso è quello di fornire ai partecipanti le nozioni teorico/pratiche necessarie affrontare il tema della costituzione delle aggregazioni documentali in modo efficace e consapevole, fornendo anche spunti /suggerimento sulle possibili strategie da adottare nel proprio Ente.

I contenuti di dettaglio sono indicati nell’allegato.

INFORMAZIONI GENERALI:

Le iscrizioni vanno formalizzate entro il 13/10/22 tramite il portale: www.associazionecomunibresciani.eu

Entro il giorno previsto per l’evento verrà inviata una mail con il link di invito alla piattaforma “go to webinar”

Data:

Martedì 18 ottobre 2022

Modalità di erogazione:

Formazione a distanza sincrona

Orario: 9.00 – 13.00

Destinatari:

Sindaci, Segretari Comunali e Provinciali, Amministratori, Responsabili per Transizione al Digitale e Responsabili della Gestione documentale Responsabili Uffici Competenti.

Relatore:

dott. Sergio Sette, Consulente informatico, Digital Transformation Expert & Trainer; Document Management Specialist; Software & Data Architect.

Quote di partecipazione:

- Per Enti associati A.C.B: euro 80,00
- Per Enti pubblici non associati ad A.C.B: euro 100,00 a partecipante.

La quota è esente IVA ai sensi dell’art. 10 DPR 633/72 richiamato dall’art. 14 comma 10 legge 537 del 24/12/1993, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Per importi in esenzione IVA superiori ad euro 77,47, Vi specifichiamo che l’importo della marca da bollo di euro 2,00 è già ricompreso nella quota di partecipazione.

- Privati: euro 110,00 + IVA 22% a partecipante.

ACB Servizi s.r.l.

Via Creta, 42 - 25124 Brescia Tel. 030.22.00.11 - Fax 030.24.77.935

E-mail: info@associazionecomunibresciani.eu PEC: protocolloacb SERVIZISRL@LEGALMAIL.IT

CF e P. IVA: 03611520176

WEBINAR

Le aggregazioni informatiche e il Piano di Organizzazione delle aggregazioni documentali: il passaggio dal Protocollo Informatico, al Sistema di gestione documentale secondo quanto disposto dalle Linee Guida.

Martedì 18 ottobre 2022

ARGOMENTI

- I principali riferimenti normativi: dal TUDA, al CAD, alle LLGG;
- Definizione di archivio; Non chiamatelo più protocollo: cosa significa passare dal Protocollo Informatico ad un Sistema di Gestione Informatica dei Documenti;
- Le aggregazioni informatiche, le diverse tipologie secondo le LLGG (fascicoli, serie di documenti, serie di fascicoli, repertori);
- I fascicoli: diverse tipologie (di procedimento, di attività, di affare, di persona fisica/giuridica, fascicoli annuali) e quando utilizzarli;
- Oltre la classificazione: Il Piano di Fascicolazione;
- Il Piano di Fascicolazione standard per i comuni del gruppo di lavoro, una base da cui partire: come leggerlo ed adeguarlo.
- Aggregazioni informatiche e metadati (allegato 5 alle LLGG);
- Aggregazioni informatiche e conservazione.
- Caratteristiche dei software di gestione documentale necessarie per una corretta ed agile gestione delle aggregazioni informatiche.

ACB Servizi s.r.l.

Via Creta, 42 - 25124 Brescia Tel. 030.22.00.11 - Fax 030.24.77.935

E-mail: info@associazionecomunibresciani.eu PEC: protocolloacbservizisrl@legalmail.it

CF e P. IVA: 03611520176