COMUNE DI GAVARDO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.gavardo.bs.it

Ufficio Personale

P.zza G.Marconi n. 7
Tel. 0365/377400
Codice fiscale 00647290170
Partita IVA 00574320982
protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it
protocollo@comune.gavardo.bs.it

Prot. n. 00003585.III.01

Gavardo, lì 24 febbraio 2021

OGGETTO: Richiesta utilizzo graduatoria concorsuale.

ALLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI

(*invio tramite dell'Associazione comuni Bresciani*)

COMUNE DI GAVARDO
CODICE IPA: C_D940
U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0003585/2021 del 24/02/2021
Cl. 3.1 «CONCORSI, SELEZIONI, COLLOQUI»
Firmatario: MICHELA POCHETTI

In relazione all'esigenza di procedere all'assunzione di un "Esecutore amministrativo" categoria "B1", presso i servizi demografici (riservato alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 a copertura della quota d'obbligo), a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato, ed avvalendosi della facoltà prevista dalla normativa vigente, si chiede a codesto Ente la disponibilità a concedere l'utilizzo di eventuali proprie graduatorie a tempo indeterminato per il profilo professionale e la categoria sopra indicati.

In caso di assenso all'utilizzo della graduatoria, si chiede cortesemente di darne comunicazione, a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.gavardo.bs.it . In tale eventualità l'ufficio personale provvederò a prendere contatti con codesto Ente al fine di definire le concrete modalità di regolazione dei rapporti.

Qualora non pervenisse riscontro **entro dieci giorni** dalla ricezione della presente nota, il silenzio equivarrà a diniego.

A disposizione per qualsiasi chiarimento in merito, l'occasione mi è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Responsabile del procedimento

Servizio Personale

Michela Pochetti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.