

Al Dirigente Responsabile
del Settore Risorse Umane
del Comune di Brescia
Dott. Giulio Pinchetti
Via PEC: assunzioni@pec.comune.brescia.it

Oggetto: disponibilità graduatoria in corso di validità.

Come da Vostra richiesta, la Scrivente Pubblica Amministrazione _____

dichiara

1. di essere disponibile a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale approvata in data _____ in esito al concorso per titoli ed esami/per esami per assunzioni a tempo:

determinato indeterminato

e con rapporto di lavoro a tempo

pieno tempo parziale (n. h/sett.) _____

nel profilo professionale di _____ categoria giuridica _____;

2. Che la graduatoria in parola è già stata concessa in utilizzo ai seguenti enti: _____ i quali hanno assunto i candidati utilmente classificati alle posizioni _____ OPPURE che la graduatoria non è stata concessa in utilizzo ad altri enti;

3. Che la graduatoria è stata utilizzata dalla scrivente amministrazione fino alla posizione _____.

Luogo e data _____

firma

Allegati:

- Copia della Graduatoria approvata;
- Copia del Bando di concorso.